

Février 2026



Politique mondiale sur la Protection des Données des candidats

— Sommaire

Politique mondiale sur la Protection des Données des candidats..... 3

- 1 Introduction..... 3
- 2 Collecte et utilisation des données 3
- 3 Accès aux données personnelles 3
- 4 Demande et base juridique du traitement 4
- 5 Conservation, partage et sécurité des données..... 5
- 6 Vos droits 6
- 7 Contacts et résolution des plaintes 7

Annexe 8

- 1 Inde..... 8
- 2 Corée 8
- 3 Japon 9
- 4 Chine 9

Politique mondiale sur la Protection des Données des candidats

1 Introduction

FTI Consulting, Inc. et ses filiales (collectivement dénommées « FTI ») s'engagent à protéger la vie privée des personnes qui postulent pour travailler chez nous. La présente politique explique comment nous collectons, utilisons et protégeons les données personnelles des candidats au cours du processus de recrutement. Il complète la [Politique de Confidentialité de FTI](#).

Le principal responsable du traitement (« Responsable du traitement ») de vos données personnelles est l'entité FTI à laquelle vous avez postulé ou qui examine votre candidature. D'autres filiales de FTI peuvent également traiter vos données si nécessaire, conformément aux finalités décrites dans la présente politique.

FTI a besoin de vos données personnelles pour gérer et entretenir efficacement sa relation avec vous, conformément à toutes les exigences légales et réglementaires, tant pendant le processus de recrutement que tout au long de votre emploi et après votre départ de la société.

FTI se conformera aux lois et principes applicables en matière de protection des données. Cela signifie que vos données personnelles seront traitées de manière légale, équitable et transparente. Elles ne seront collectées qu'à des fins valables qui vous auront été clairement expliquées et ne seront pas utilisées à des fins incompatibles avec ces dernières. Nous veillons à ce que les données que nous collectons soient pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire aux fins communiquées, exactes et tenues à jour, conservées uniquement pendant la durée nécessaire et stockées de manière sécurisée afin de les protéger contre tout accès non autorisé ou toute utilisation abusive.

2 Collecte et utilisation des données

En tant qu'employeur potentiel, FTI collecte et traite des données à caractère personnel vous concernant dans le cadre de votre candidature. Ces données sont généralement obtenues directement auprès de vous par le biais de candidatures, d'e-mails ou de conversations, auprès de tiers tels que des références ou des vérifications d'antécédents, et parfois à partir des informations que vous fournissez sur d'autres personnes, par exemple des contacts en cas d'urgence.

A Types d'informations personnelles que nous pouvons collecter auprès de vous

Sous réserve des lois applicables au niveau régional/national, FTI peut collecter les informations suivantes :

- **Informations de base** : nom, adresse, coordonnées, date de naissance, nationalité, langue.
- **Informations professionnelles** : CV, qualifications, formation, récompenses, affiliations professionnelles, admissibilité à l'emploi et évaluations de performance.
- **Informations générales** : casier judiciaire, vérification de solvabilité et situation matrimoniale.
- **Informations sensibles ou de catégorie spéciale** : santé, origine ethnique, religion, convictions politiques et appartenance à un syndicat, lorsque la loi l'exige où le permet.

3 Accès aux données personnelles

FTI traite vos données personnelles de manière confidentielle. L'accès n'est accordé qu'aux personnes qui en ont besoin pour exercer leurs fonctions ou satisfaire à des exigences légales.

A Qui peut accéder à vos données

- **RH** : pour la gestion des candidatures, le recrutement et la conformité légale.
- **Informatique et sécurité** : pour la maintenance du système, la sécurité et la protection des données.
- **Service Juridique et Conformité** : pour respecter les obligations réglementaires, répondre aux questions juridiques ou mener des enquêtes.
- **Responsables du recrutement et chargés d'entretien** : pour examiner votre CV, votre lettre de motivation et les commentaires issus de l'entretien afin d'évaluer votre adéquation au poste.

4 Demande et base juridique du traitement

FTI collecte et traite vos données personnelles afin de gérer le recrutement, d'assurer la sécurité sur le lieu de travail et de respecter ses obligations commerciales et légales.

A Base juridique du traitement :

- **Exécution d'un contrat** : pour prendre des mesures avant la conclusion d'un contrat de travail.
- **Obligation légale** : pour se conformer aux lois, telles que les vérifications d'antécédents ou les obligations de déclaration, comme les sanctions internationales.
- **Intérêts légitimes** : pour évaluer votre aptitude à occuper un poste, maintenir la sécurité informatique ou à d'autres fins commerciales, dans la mesure où cela ne porte pas atteinte à vos droits.
- **Consentement** : lorsque vous avez donné votre accord explicite, par exemple pour le suivi et le reporting en matière de diversité et d'inclusion.
- **Intérêts vitaux** : dans de rares cas, pour protéger votre santé ou votre sécurité ou celles d'autrui.

B Engagements clés

FTI ne vend ni ne partage les informations personnelles des candidats en vertu des lois américaines sur la protection de la vie privée, telles que la California Consumer Privacy Act « CCPA » (loi californienne sur la protection de la vie privée des consommateurs) et la California Privacy Rights Act « CPRA » (loi californienne sur les droits à la vie privée).

Tous les outils utilisés par FTI dans le cadre du processus de recrutement sont soumis à des contrôles de conformité et à des mesures de protection, conformément aux exigences.

Les informations personnelles sensibles ou spéciales (par exemple, santé, handicaps) ne sont traitées que lorsque cela est nécessaire et autorisé par la loi, par exemple :

- *lorsqu'elles sont nécessaires pour se conformer aux obligations en matière de droit du travail ou de l'emploi (par exemple, pour apporter des aménagements raisonnables en cas de handicap) ;*
- *cela est nécessaire pour des raisons d'intérêt public important autorisées par la législation locale (par exemple, la mise en œuvre de mesures de contrôle de l'égalité des chances) ;*
- *cela est effectué avec votre consentement explicite (par exemple, programmes volontaires) ;*
- *cela est nécessaire pour la constatation, l'exercice ou la défense d'un droit en justice (par exemple, dans le cadre d'une saisie du Conseil des Prud'hommes, de réclamations ou de litiges) ;*
- *cela est nécessaire pour évaluer votre capacité de travail (par exemple, évaluations de santé au travail) ; ou*

- dans des circonstances exceptionnelles, cela est nécessaire pour protéger vos intérêts vitaux et vous êtes incapable de donner votre consentement (par exemple, en cas d'urgence médicale).

Le tableau suivant résume les activités de traitement des données des candidats :

Activité	Finalité	Base juridique	Exemples de données
Candidature	Remplir le formulaire de candidature pour un entretien	Contrat	Nom, coordonnées, expérience, qualifications, documents attestant du droit de travailler ; données facultatives relatives à la diversité et à l'inclusion, telles que l'origine ethnique, l'âge, le sexe, le handicap (lorsque la loi le permet)
Processus de recrutement	Évaluation de l'adéquation et sélection	Intérêts légitimes	Nom, coordonnées, curriculum vitae, documents attestant du droit au travail ; données facultatives relatives à la diversité et à l'inclusion (lorsque la loi le permet)
Vérification des antécédents	Vérification des candidats, garantie de l'adéquation	Intérêts légitimes	Nom, coordonnées, numéro d'identité national, casier judiciaire, parcours professionnel
Vérification de l'emploi	Confirmer les antécédents professionnels et l'éligibilité	Contrat / Obligation légale / Consentement	Nom, coordonnées, intitulé du poste, parcours professionnel, rémunération, références
Opportunités futures	Contact pour de futures opportunités appropriées	Consentement	Nom, coordonnées, expérience, qualifications, documents relatifs au droit de travailler ; données facultatives relatives à la diversité et à l'inclusion, telles que l'origine ethnique, l'âge, le sexe, le handicap (lorsque la loi le permet)

5 Conservation, partage et sécurité des données

A Conservation des données:

- FTI ne conserve vos données personnelles que pendant la durée nécessaire à l'évaluation de votre candidature et à l'examen de votre profil pour de futurs postes.
- Avec votre consentement, nous conserverons vos données personnelles pendant une durée maximale de 3 ans afin de vous informer des opportunités potentielles futures. Vous pouvez vous désinscrire à tout moment.
- Les données peuvent en outre être conservées afin de respecter les obligations légales applicables ou de traiter d'éventuelles réclamations.
- Les données sont régulièrement examinées et les informations obsolètes ou inutiles sont supprimées ou anonymisées de manière sécurisée.

B Partage des données personnelles

- **Fournisseurs/prestataires de services tiers** : les données peuvent être partagées avec des sociétés qui fournissent des services (par exemple, suivi des candidats, vérification des parcours professionnels) dans le cadre d'accords stricts garantissant la sécurité et une utilisation limitée.
- **Tiers agissant en tant que responsables du traitement** : FTI peut partager des données avec des partenaires ou des conseillers indépendants (par exemple, des agences de recrutement), sous réserve de leurs propres obligations légales et des accords applicables visant à protéger vos données.
- **Exigences légales** : les données peuvent être divulguées sans accord si la loi l'exige, par exemple pour prévenir la criminalité, traiter des réclamations légales ou protéger des personnes.
- **Partage intra-groupe** : vos données peuvent être partagées avec les filiales de FTI à des fins de soutien RH et informatique via des accords de partage de données intra-groupe.
- **Transactions de société** : les données peuvent être transférées lors de fusions, acquisitions, restructurations ou cessions, conformément aux exigences légales.

C Hébergement et transfert international d'informations

- Les données peuvent être transférées vers des pays situés en dehors de votre juridiction d'origine et les mécanismes utilisés pour garantir l'application de mesures de protection appropriées sont décrits dans [la Politique de Confidentialité](#) de FTI.

D Sécurité des données

- FTI met en œuvre des mesures techniques, administratives et physiques pour protéger vos données personnelles contre la perte, l'utilisation abusive, l'accès non autorisé ou la divulgation.
- Ces mesures comprennent des contrôles d'accès, la protection par mot de passe et l'accès physique restreint.
- Les fournisseurs tiers doivent se conformer à des protocoles stricts en matière de protection des données.

E Utilisation des ressources technologiques de FTI

- Les portails d'application et autres systèmes FTI doivent être utilisés de manière appropriée, conformément aux politiques de la société.
- FTI peut surveiller l'activité sur ses ressources technologiques, dans la mesure où la loi le permet, afin de garantir la conformité, d'enquêter sur les fautes professionnelles ou à d'autres fins commerciales.

6 Vos droits

En tant que candidat, vous disposez de divers droits en vertu des lois applicables, telles que le règlement général sur la protection des données (**RGPD**), **la loi californienne sur les droits à la vie privée (CPRA)** et **les réglementations équivalentes**, sous réserve de certaines conditions et exemptions légales. FTI évaluera toutes les demandes et pourra exiger une vérification d'identité. Pour plus de détails sur les droits applicables, consultez [la Politique de Confidentialité de](#) FTI et le résumé des droits clés ci-dessous :

- **Droit d'être informé** : savoir quelles données personnelles sont conservées, pourquoi et avec qui elles sont partagées.

- **Droit d'accès** : demander une copie de vos données personnelles, sous réserve des exemptions légales.
- **Droit de rectification** : mettre à jour ou modifier des données personnelles inexactes ou incomplètes.
- **Droit à l'effacement** : demander la suppression de vos données personnelles ou le retrait de votre consentement, sous réserve d'exceptions légales.
- **Droit de retirer votre consentement** : révoquer votre consentement au traitement lorsque celui-ci constitue la base juridique.
- **Droit de limiter le traitement** : demander que le traitement de vos données soit limité, par exemple si les données sont inexactes.
- **Droit à la portabilité des données** : recevez vos données dans un format structuré et lisible par machine afin de les transférer ailleurs.
- **Droit d'opposition** : s'opposer au traitement, par exemple si vous estimez qu'il est inapproprié, bien que FTI n'utilise pas les données à des fins de profilage, de marketing ou de recherche.
- **Droits relatifs à la prise de décision automatisée** : FTI ne prend pas de décisions importantes uniquement par le biais d'un traitement automatisé.
- **Droit de refuser la vente ou le partage** : FTI ne vend pas de données personnelles ; vous pouvez refuser que vos données soient partagées à des fins commerciales.
- **Droit à la non-discrimination** : l'exercice de vos droits n'aura aucune incidence sur vos opportunités d'emploi ou les services qui vous sont proposés.
- **Divulgaration de la durée de conservation** : connaître combien de temps vos données sont conservées et quels sont les critères utilisés ; les données ne sont conservées que pendant la durée nécessaire, puis elles sont supprimées ou anonymisées de manière sécurisée.

7 Contacts et résolution des plaintes

Si vous souhaitez exercer l'un de vos droits en tant que candidat et qu'aucune option en libre-service n'est disponible, veuillez contacter le représentant RH concerné ou le Centre mondial de solutions RH à l'adresse human.resources@fticonsulting.com.

Si vous avez des questions, des préoccupations ou des objections concernant la manière dont les données à caractère personnel sont collectées et traitées, veuillez contacter le Délégué à la protection des données à l'adresse dpo@fticonsulting.com en indiquant clairement la raison de votre demande. Nous vous encourageons à nous contacter directement afin que nous puissions travailler avec vous pour répondre à vos préoccupations. Néanmoins, vous avez le droit de déposer une plainte auprès d'une autorité de contrôle compétente en matière de protection des données. Vous trouverez la liste des autorités de contrôle applicables dans la Politique [de Confidentialité de FTI](#) .

Annexe

Si vous êtes candidat à un poste et que vous êtes concerné par les lois de certains pays, à savoir l'Inde, la Chine, la Corée et le Japon, veuillez consulter les exigences supplémentaires en matière de consentement ci-dessous :

1 Inde

Consentement

En signant ci-dessous, je reconnais avoir reçu et lu la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats. J'autorise FTI à collecter, utiliser, divulguer et traiter mes données personnelles comme décrit dans la présente politique.

Veuillez cocher la case ci-dessous pour reconnaître et consentir à :

-
- Le traitement de mes données personnelles sensibles tel que décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.
-
- Mes données personnelles soient fournies, transférées, stockées, utilisées, partagées ou traitées de toute autre manière en dehors de l'Inde, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données.
-
- Mes données personnelles soient fournies, transférées ou partagées avec un autre responsable du traitement des données à des fins de traitement, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données.
-

2 Corée

Consentement

En signant ci-dessous, je reconnais avoir reçu et lu la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats. J'accepte que FTI collecte, utilise, divulgue et traite mes données personnelles comme décrit dans la présente politique.

Veuillez cocher les cases ci-dessous pour reconnaître et consentir à :

-
- La collecte et l'utilisation de mes données personnelles à des fins liées à l'emploi ou à l'engagement.
-
- La fourniture ou la divulgation de mes données personnelles à des prestataires de services tiers, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.
-
- Le traitement de mes données personnelles sensibles, le cas échéant.
-
- Le transfert de mes données personnelles en dehors de la République de Corée, y compris vers des pays qui peuvent ne pas offrir un niveau équivalent de protection des données, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.
-

3 Japon

Consentement

En signant ci-dessous, je reconnais avoir reçu et lu la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats. J'accepte que FTI collecte, utilise, divulgue et traite mes données personnelles comme décrit dans la présente politique.

Veillez cocher les cases ci-dessous pour reconnaître et accepter :

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Le traitement de mes données personnelles sensibles tel que décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats. |
| <input type="checkbox"/> | La fourniture ou la divulgation de mes données personnelles RH à des prestataires de services tiers, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats. |
| <input type="checkbox"/> | Le transfert de mes données personnelles RH en dehors du Japon, y compris vers des pays qui peuvent ne pas offrir un niveau équivalent de protection des données, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats. |

4 Chine

Consentement

En signant ci-dessous, je reconnais et consens à la collecte, au stockage, à l'utilisation, à la divulgation et au traitement de mes données personnelles par FTI, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.

Veillez cocher la case ci-dessous pour reconnaître et consentir à :

<input type="checkbox"/>	Le traitement de mes données personnelles sensibles tel que décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.
<input type="checkbox"/>	La fourniture, le transfert, le stockage, l'utilisation, le partage ou tout autre traitement de mes données personnelles en dehors de la Chine, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.
<input type="checkbox"/>	Mes données personnelles soient fournies, transférées ou partagées avec un autre responsable du traitement des données à des fins de traitement, comme décrit dans la présente politique mondiale de confidentialité des données des candidats.



EXPERTS WITH IMPACT™

